

S.C. PIETE, TÎRGURI ȘI OBOARE S.A.

Str.Independenței nr.11, Buzău, cod poștal 120204, România

Tel.(+40) 238 721 881, Fax. (+40) 238 721 881

www.pietetargurisioboare.ro;

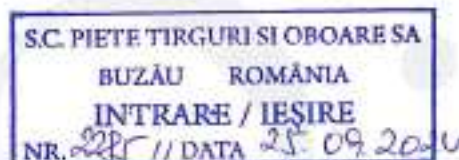
e-mail: pietetargurisioboaresa@yahoo.com; secretariat@pietetargurisioboare.ro;

CUI: RO1154822; J10/2594/1991 cont:RO23 PIRB 1000 7618 5200 1000 FIRST BANK-Buzău

Aprob,

**CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE al
SC PIETE, TÎRGURI ȘI OBOARE SA**

BOGDAN ION - președinte



PROCEDURA ÎNREGISTRĂRII ȘI APROBĂRII CERERILOR DE ÎNCHIRIERE ÎN CADRUL SC PIETE, TÎRGURI ȘI OBOARE SA BUZĂU

**Întocmit,
șef Compartiment Contracte
MARIAN ILIESCU**

S.C. PIEȚE, TÎRGURI ȘI OBOARE S.A.

Str.Independenței nr.11, Buzău, cod poștal 120204, România

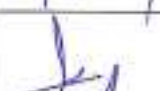
Tel.(+40) 238 721 881, Fax. (+40) 238 721 881

www.pietetargurisioboare.ro;

e-mail: pietetargurisioboaresa@yahoo.com; secretariat@pietetargurisioboare.ro;

CUI: RO1154822; J10/2594/1991 cont:RO23 PIRB 1000 7618 5200 1000 FIRST BANK-Buzău

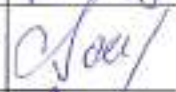
1. LISTA RESPONSABILILOR CU ELABORAREA, VERIFICAREA ȘI APROBAREA PREZENTEI EDITII

	Elemente privind activitatea	Nume si prenume	Funcția/Profesia	Data	Semnatura
1.1	Elaborat	ILIESCU MARIAN	Expert achiziții	23.09.2024	
1.2	Verificat	BÎRHALĂ SIMONA	Avocat	24.09.2024	
1.3	Aprobat	ION BOGDAN	Președintele Consiliului de Administrație	25.09.2024	
1.4	Avizat	IVAN ELENA	Director general	25.09.2024	

2. SITUATIA EDITIILOR SI A REVIZUIRILOR

	Editia sau revizuirea din cadrul editiei	Componenta revizuita	Modalitatea revizuirii	Data la care se aplica prevederile editiei sau revizuirii
2.1	Editia 1			01.10.2024
2.2	Revizuirea 1			
2.3	Revizuirea 2			
2.4	Revizuirea 3			
.....	Editia 2			
.....	Revizuirea 1			

3. LISTA CUPRINZÂND PERSOANELE LA CARE SE DIFUZEAZĂ EDITIA

	Scopul difuzarii	E x	Compartiment	Funcția	Nume prenume	Data primirii	Semnatura
3.1	Verificare	1	JURIDIC	AVOCAT	Bîrhală Simona	30.09.2024	
3.2	Aplicare	1	COMPARTIMENT CONTRACTE	REFERENT CONTRACTE	Banu Mariana	30.09.2024	
3.3	Aplicare	1	COMPARTIMENT COMERCIAL	ȘEF SERVICIU COMERCIAL	Manolache Valentin	30.09.2024	

S.C. PIETE, TÎRGURI ȘI OBOARE S.A.

Str.Independenței nr.11, Buzău, cod poștal 120204, România

Tel.(+40) 238 721 881, Fax. (+40) 238 721 881

www.pietetargurisioboare.ro;

e-mail: pietetargurisioboaresa@yahoo.com; secretariat@pietetargurisioboare.ro;

CUI: RO1154822; J10/2594/1991 cont:RO23 PIRB 1000 7618 5200 1000 FIRST BANK-Buzău

SCOPUL PROCEDURII

În cadrul SC PIETE, TÎRGURI ȘI OBOARE SA BUZĂU cu sediul în str.Independenței nr. 11, înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. J 10/2594/1991, CUI 1154822, reprezentant legal, Director General, dna IVAN ELENA , va fi urmată următoarea procedură pentru primirea cererilor de închiriere de la comercianți, persoane fizice sau juridice si incheierea contractelor de închiriere, în vederea derulării în conditii optime a obiectului de activitate al subscrisei.

În acest sens, această procedura se aplică în ceea ce privește:

- Stabilirea modului de realizare a activității de primire si soluționare a cererilor de închiriere și încheierea contractelor, facturarea catre clienti, solutionarea cererilor de modificare a contractelor, compartimentele și persoanele implicate;
- Asigurarea în ceea ce privește existența documentației adecvate derulării activității;
- Asigurarea continuitatii activității, inclusiv în condiții de fluctuație a personalului;
- Determinarea modului de defasurarea a activitatii curente a societatii.

Cea mai importantă activitate care depinde de primirea si soluționarea cererilor de închiriere și încheierea contractelor este activitatea pietelor din municipiul Buzau, jud. Buzau.

FORMULAREA CERERILOR

Comercianții, persoane fizice sau juridice, autorizate pentru desfășurarea de activități de comerț în piețe care doresc să închirieze tonete, spații, terenuri sau alte locuri pentru desfășurarea activității de comercializare mărfuri și produse conform cu specificul pieței în care doresc să își desfășoare activitatea vor formula o cerere în scris, în care să specifice:

- Numele comerciantului cu datele de identificare
- Numele reprezentantului legal, cu datele de identificare
- Obiectul solicitării
- Perioada de închiriere
- Data începerii închirierii

S.C. PIETE, TÎRGURI ȘI OBOARE S.A.

Str.Independenței nr.11, Buzău, cod poștal 120204, România

Tel.(+40) 238 721 881, Fax. (+40) 238 721 881

www.pietetargurisioboare.ro;

e-mail: pietetargurisioboaresa@yahoo.com; secretariat@pietetargurisioboare.ro;

CUI: RO1154822; J10/2594/1991 cont:RO23 PIRB 1000 7618 5200 1000 FIRST BANK-Buzău

- Număr de telefon

Cererea se va întocmi utilizând formularul pus la dispoziție de administratorul pieței. Cererea va fi depusă la biroul administratorului pieței unde comerciantul dorește să își desfășoare activitatea,

La momentul depunerii cererii, administratorul pieței va consemna în partea dreapta sus data și ora primirii cererii, semnând în dreptul acestor mențiuni și va informa solicitantul cu privire la documentele necesare încheierii contractului, solicitându-i acestuia să depună în termen de cel mult 48 de ore de la înregistrare, următoarele documente:

1. Pentru persoane fizice:

- copie act identitate solicitant
- certificat fiscal din care să rezulte faptul că persoana fizică nu are datorii la bugetul local
- copie a certificatului de producător, dacă este cazul.

2. Pentru persoane juridice:

- copie act de identitate solicitant/reprezentant legal;
- copie a certificatului de înregistrare la registrul comerțului sau certificatului de producător, sau copie a oricărui act din care să rezulte înregistrarea activității comerciale pe care o desfășoară;
- copie a actului constitutiv din care să reiasă persoana împuternicită să reprezinte societatea și obiectul de activitate al acesteia, în scopul dovedirii dreptului de a desfășura activități în piețe/târguri;
- certificat fiscal din care să rezulte faptul că persoana fizică-reprezentantul legal al persoanei juridice nu are datorii la bugetul local;
- certificate fiscale din care să reiasă faptul că persoana juridică nu are datorii la bugetul local;

Administratorul pieței va informa solicitanții despre obligația constituirii garanției și suma necesară pentru aceasta, suma ce urmează să fie achitată la data semnării contractelor de închiriere.

S.C. PIETE, TÎRGURI ȘI OBOARE S.A.

Str.Independenței nr.11, Buzău, cod poștal 120204, România

Tel.(+40) 238 721 881, Fax. (+40) 238 721 881

www.pietetargurisioboare.ro;

e-mail: pietetargurisioboaresa@yahoo.com; secretariat@pietetargurisioboare.ro;

CUI: RO1154822; J10/2594/1991 cont:RO23 PIRB 1000 7618 5200 1000 FIRST BANK-Buzău

PRIMIREA CERERII

După primirea cererii și a tuturor documentelor anexate acesteia, administratorul pieței va verifica îndeplinirea tuturor obligațiilor ce le revin solicitanților și va propune, printr-o mențiune scrisă pe cerere, aprobarea sau respingerea acesteia, după confirmarea disponibilității obiectului cererii.

În cazul în care administratorul pieței constată că obiectul solicitării de închiriere nu este disponibil, îl informează de această situație pe solicitantul interesat, indicându-i în același timp disponibilitățile existente, astfel încât acesta să aibă posibilitatea de a modifica cererea inițială și de a încheia un contract de închiriere cu societatea.

Cererile primite până în ora 12.00 vor fi aduse la sediul societății în cursul aceleiași zile, împreună cu toate înscrisurile atasate.

Cererile primite după ora 12.00 vor fi aduse la sediul societății a doua zi, în intervalul orar 08.00 – 12.00, împreună cu toate înscrisurile atasate.

ÎNREGISTRAREA CERERII

Cererile centralizate de la toți administratorii piețelor împreună cu înscrisurile atasate vor fi înregistrate la secretariatul societății în funcție de data și ora primirii acestora.

Cererile vor fi analizate de șeful serviciului comercial care va propune, printr-o mențiune scrisă pe cerere, aprobarea sau respingerea acestora, urmând a fi înaintate către directorul societății.

Cererile aprobate de directorul societății vor fi transmise către referentul contracte, în vederea întocmirii și semnării contractelor de închiriere.

Cererile respinse vor fi arhivate, comercianții ale căror cereri nu au fost aprobate urmând a fi anunțați de rezoluția negativă telefonic, în termen de 48 de ore de la data deciziei.

PRIMIREA ACTELOR NECESARE ȘI ÎNCHEIEREA CONTRACTELOR

Solicitanții ale caror cereri au fost aprobate, vor fi anunțați telefonic în termen de 48 de ore de la depunerea cererii de rezoluția directorului. De asemenea, solicitanții se pot prezenta

S.C. PIETE, TÎRGURI ȘI OBOARE S.A.

Str.Independenței nr.11, Buzău, cod poștal 120204, România

Tel.(+40) 238 721 881, Fax. (+40) 238 721 881

www.pietetargurisioboare.ro;

e-mail: pietetargurisioboaresa@yahoo.com; secretariat@pietetargurisioboare.ro;

CUI: RO1154822; J10/2594/1991 cont:RO23 PIRB 1000 7618 5200 1000 FIRST BANK-Buzău

personal în termen de 48 ore de la depunerea cererii la sediul societății pentru a primi răspuns la solicitarea depusa.

Solicitanții ale căror cereri au fost aprobate au obligația de a consemna în termen de 24 de ore de la data comunicării deciziei de aprobare suma stabilită cu titlu de garanție, fie în numerar la casieria societății, fie prin transfer bancar în contul RO23PIRB1000761852001000.Dupa consemnarea garanției, referentul contracte va încheia contractul de închiriere în două exemplare originale, ambele semnate de solicitant și de conducerea societății, un exemplar urmand a fi înmănat solicitantului.

Contractele de închiriere se întocmesc, de regulă, pe o perioadă de 12 luni, cu posibilitatea prelungirii acestora prin act adițional.

Atunci când este cazul, de exemplu pentru închirierea spațiilor comerciale și modulelor, partile au obligația de a încheia și un proces-verbal de predare-primire la data încheierii contractului de închiriere, proces-verbal ce va fi semnat de administratorul pieței și solicitant în momentul preluării efective a obiectului închirierii și predării cheii de acces.

MODALITATEA DE ATRIBUIRE A CONTRACTELOR DE ÎNCHIRIERE

Principiile care stau la baza atribuirii contractelor de închiriere:

1. Transparența deciziei;
2. Nediscriminarea;
3. Tratatamentul egal;
4. Recunoașterea reciprocă;

În cazul în care se înregistrează și se aprobă, după verificare, mai multe cereri de închiriere cu privire la același spațiu/bun, criteriile de atribuire a contractului de închiriere sunt:

1. prețul cel mai ridicat oferit;
2. facilitati, investiții;

Contractele de închiriere se pot încheia prin procedura de atribuire - licitație cu plic sigilat și etapă de licitare cu strigare în cazul ofertanților aflați la egalitate, după deschiderea ofertelor, în cadrul aceleiași proceduri la care participă solicitanții care au depus cereri de închiriere pentru același spațiu/bun, persoane fizice sau juridice române sau străine care au activitate în domeniul pentru care se solicită închirierea.

S.C. PIETE, TÎRGURI ȘI OBOARE S.A.

Str.Independenței nr.11, Buzău, cod poștal 120204, România

Tel.(+40) 238 721 881, Fax. (+40) 238 721 881

www.pietetargurisioboare.ro;

e-mail: pietetargurisioboaresa@yahoo.com; secretariat@pietetargurisioboare.ro;

CUI: RO1154822; J10/2594/1991 cont:RO23 PIRB 1000 7618 5200 1000 FIRST BANK-Buzău

Comisia de evaluare este constituită în baza deciziei directorului societatii și este formată din minim 3 membri. Comisia de licitație este legal întrunită numai în prezența tuturor membrilor, iar deciziile se iau numai cu votul majorității acestora.

Secretarul, membru al comisiei va păstra dosarele cu documentele ofertelor depuse de solicitanți și va întocmi și transmite toate documentele necesare derulării în bune condiții a licitației și încheierii contractelor de închiriere cu licitanții câștigători conform reglementărilor legale în vigoare.

Atunci când constată că pentru același spațiu/bun au fost depuse mai multe cereri de închiriere, șeful serviciului comercial întocmește un referat de necesitate/o notă justificativă cu privire la alegerea procedurii de atribuire, indicând motivele pentru care se impune aplicarea procedurii de licitație și tariful minim de pornire a licitației. Referatul de necesitate va fi înaintat directorului societatii, care va decide cu privire la aprobarea procedurii propuse și la tariful minim de pornire a licitației.

După aprobarea organizării licitației pentru obiectul închirierii, șeful serviciului comercial va informa telefonic solicitanții despre necesitatea derulării acestei proceduri, întocmind în acest sens o invitație de participare la licitație, ce va fi înmănată solicitanților în termen de 48 de ore, sub semnatura de primire. Invitația de participare va cuprinde data și ora stabilită pentru ședința de deschidere a ofertelor, precum și data și ora stabilite pentru etapa a doua a procedurii de licitație, în cazul în care va fi necesară organizarea acesteia ca urmare a existenței unor oferte egale.

Solicitantul are obligația de a depune la secretariatul societatii oferta de închiriere, în plic închis, cel târziu până la data și ora limită de depunere a ofertelor prevăzute în invitația de participare, precum și dovada constituirii garanției de participare la licitație.

Garanția de participare se stabilește în sumă fixă și va fi în cuantum egal cu valoarea unei chirii lunare, calculate după cum urmează: tariful minim de pornire a licitației/mp x suprafața închiriată sau tarif/modul/loc parcare/spațiu comercial, etc. Garanția de participare se constituie prin depunerea sumei la casieria societatii sau prin depunerea sumei în contul societatii RO23PIRB1000761852001000.

În cazul în care valoarea garanției de participare stabilită inițial este mai mică decât oferta declarată câștigătoare ca urmare a organizării licitației, ofertantul câștigător are obligația de a depune, în termen de 48 de ore de la data semnării procesului-verbal de ședință, suma

S.C. PIEȚE, TÎRGURI ȘI OBOARE S.A.

Str.Independenței nr.11, Buzău, cod poștal 120204, România

Tel.(+40) 238 721 881, Fax. (+40) 238 721 881

www.pietetargurisioboare.ro;

e-mail: pietetargurisioboaresa@yahoo.com; secretariat@pietetargurisioboare.ro;

CUI: RO1154822; J10/2594/1991 cont:RO23 PIRB 1000 7618 5200 1000 FIRST BANK-Buzău

reprezentand diferenta dintre oferta castigatoare si chiria calculata initial, astfel incat garantia constituita de acesta sa fie egala cu valoarea chiriei lunare stabilita obtinuta in urma licitatiei.

Pentru ofertantul câștigător, garanția de participare se reține automat cu titlu de garantie pentru indeplinirea obligatiilor de plata a chiriei lunare pe parcursul derularii contractului de inchiriere, urmand a fi returnată la incetarea contractului numai în condițiile în care acesta nu înregistrează debite.

Pentru ofertantul necâștigător, garantia de participare se restituie termen de 10 zile de la data depunerii cererii de restituire la secretariatul societatii sau la administratorul pietei.

Ofertantul pierde garantia de participare, dacă oferta sa fiind stabilită câștigătoare, refuză să semneze contractul de închiriere în termen de 10 de zile de la data licitației.

Orice ofertant are dreptul de a participa la ședința de deschidere a ofertelor.

Atunci cand dupa deschiderea ofertelor se constata ca exista doua sau mai multe oferte egale, pentru a se determina castigatorul licitatiei, se va organiza a doua etapa a procedurii de atribuire – licitatie cu strigare, fiecare dintre solicitanti avand dreptul de a majora oferta initiala, seful serviciului comercial urmand a informa telefonic ofertantii despre necesitatea derularii acestei etape, intocmind in acest sens o noua invitatie de participare la licitatie, ce va fi inmanata solicitantilor, sub semnatura de primire.

Atunci cand solicitantii ce au depus oferte egale in cadrul primei etape sunt prezenti la sedinta de deschidere a ofertelor, etapa a doua a procedurii – licitatie cu strigare, poate fi organizata in cadrul aceleiasi sedinte.

Licitatie cu strigare se considera incheiata atunci cand se atinge un nivel de ofertare peste valoarea caruia nu se mai fac oferte suplimentare, caz in care presedintele comisiei de evaluare va anunta ca licitatie se considera incheiata la valoarea de “...” ofertata de unul dintre competitori, fapt care se consemneaza in procesul verbal al licitatiei.

Sedința de deschidere a ofertelor se finalizează printr-un proces-verbal semnat de membrii comisiei de evaluare și de reprezentanții legali/împuterniciți ai operatorilor economici prezenți la ședință sau de persoanele fizice participante, în care se consemnează modul de desfășurare a ședinței respective, aspectele formale constatate la deschiderea ofertelor, elementele

S.C. PIETE, TÎRGURI ȘI OBOARE S.A.

Str.Independenței nr.11, Buzău, cod poștal 120204, România

Tel.(+40) 238 721 881, Fax. (+40) 238 721 881

www.pietetargurisioboare.ro;

e-mail: pietetargurisioboaresa@yahoo.com; secretariat@pietetargurisioboare.ro;

CUI: RO1154822; J10/2594/1991 cont:RO23 PIRB 1000 7618 5200 1000 FIRST BANK-Buzău

principale ale fiecărei oferte, inclusiv prețul, consemnându-se totodată lista documentelor depuse de fiecare operator economic sau persoana fizică în parte.

Comisia de evaluare are obligația de a transmite un exemplar al procesului-verbal tuturor operatorilor economici participanți la procedura de atribuire în termen de 48 de ore de la întocmire, indiferent dacă aceștia au fost sau nu prezenți la ședința de deschidere și de a comunica în scris motivele de respingere ofertanților respinși care nu au fost prezenți la ședința de deschidere a ofertelor.

MODIFICAREA CONTRACTELOR

Cererile de modificare ale contractelor de închiriere trebuie să fie soluționate în termen de maxim 15 zile de la data înregistrării acestora la administratorul pieței unde se afla spațial/bunul închiriat.

Atunci când este cazul, administratorul pieței informează solicitantul cu privire la necesitatea depunerii documentelor justificative în dovedirea cererilor de modificare.

Cererile primite până în ora 12.00 vor fi aduse la sediul societății în cursul aceleiași zile, împreună cu toate înscrisurile atasate.

Cererile primite după ora 12.00 vor fi aduse la sediul societății a doua zi, în intervalul orar 08.00 – 12.00, împreună cu toate înscrisurile atasate.

Administratorul pieței va verifica îndeplinirea tuturor obligațiilor ce le revin solicitanților și va propune, printr-o mențiune scrisă pe cerere, aprobarea sau respingerea acestora.

Cererile vor fi analizate de șeful serviciului comercial care va propune, printr-o mențiune scrisă pe cerere, aprobarea sau respingerea acestora, urmând a fi înaintate către directorul societății.

Cererile aprobate de directorul societății vor fi transmise către referentul contracte, în vederea întocmirii și semnării actelor adiționale la contractele de închiriere.

Cererile respinse vor fi arhivate, comercianții ale căror cereri nu au fost aprobate urmând a fi anunțați de rezoluția negativă telefonic, în termen de 48 de ore de la data deciziei.

PLATA CHIRIEI ȘI RESPECTAREA OBLIGAȚIILOR CONTRACTUALE

Până cel târziu în a 5 zi calendaristică din luna în curs, societatea va emite facturile pentru toți clienții care au încheiat contracte de închiriere valabile.

S.C. PIETE, TÎRGURI ȘI OBOARE S.A.

Str.Independenței nr.11, Buzău, cod poștal 120204, România

Tel.(+40) 238 721 881, Fax. (+40) 238 721 881

www.pietetargurisioboare.ro;

e-mail: pietetargurisioboaresa@yahoo.com; secretariat@pietetargurisioboare.ro;

CUI: RO1154822; J10/2594/1991 cont:RO23 PIRB 1000 7618 5200 1000 FIRST BANK-Buzău

Pentru clientii care nu au achitat chiria aferenta lunii precedente pana la data emiterii facturilor nu se emit noi facturi, urmand ca in baza referatelor administratorilor pietelor sa fie reziliate contractele acestora si sa fie compensata chiria restanta cu garantia depusa initial.

Referentul contracte urmărește respectarea termenelor de plată a facturilor și întocmește periodic, (in fiecare zi de luni pentru ședința cu administratorii pietelor și ori de câte ori este solicitată) o situație a clienților neîncasați (debitori). Acesta situație este înaintată către directorul societatii pentru a decide luarea măsurilor necesare .

Deasemenea, referentul contracte si administratorii pietelor urmaresc respectarea de catre clienti a obligatiilor contractuale si a regulilor de desfasurarea a activitatii in pietele din Municipiului Buzău.

Pentru toate cazurile de incalcare a obligatiilor contractuale, cu exceptia intarzierilor la plata chiriei, pe baza de referat justificativ al administratorilor de piete se întocmește o notificare de atenționare a clientului respectiv, cu menționarea termenului de remediere și a unor eventuale sancțiuni.

În cazul în care se constată încălcarea de către client a unor obligații contractuale sau a regulamentelor de organizare si functionare a pietelor ce justifica încetarea contractelor de inchiriere, administratorul pietei intocmeste un referat care va fi înaintat conducerii societatii cu propunerea de reziliere (încetare) a contractului .

Conducerea societatii va emite, dupa analizarea situatiei prezentate o decizie de reziliere a contractului, care va fi aplicata de referentul contracte.

ÎNCETAREA CONTRACTELOR

Comercianții titulari ai contractelor de închiriere pot solicita încetarea acestora înainte de expirarea perioadei contractuale, din motive întemeiate, cu respectarea următoarelor etape: Cererea de încetare a contractelor va fi formulată în scris, prin utilizarea formularelor puse la dispoziție de administratorul pieței si va cuprinde:

- Numele solicitantului;
- Numarul contractului;
- Obiectul contractului;
- Motivul pentru care se solicita încetarea contractului înainte de expirarea perioadei contractuale;
- Data de la care se dorește încetarea contractului;

S.C. PIETE, TÎRGURI ȘI OBOARE S.A.

Str.Independenței nr.11, Buzău, cod poștal 120204, România

Tel.(+40) 238 721 881, Fax. (+40) 238 721 881

www.pietetargurisioboare.ro;

e-mail: pietetargurisioboaresa@yahoo.com; secretariat@pietetargurisioboare.ro;

CUI: RO1154822; J10/2594/1991 cont:RO23 PIRB 1000 7618 5200 1000 FIRST BANK-Buzău

- Mențiunea că nu exista debite/chirii restante sau, daca este cazul, optiunea de a compensa garantia depusa initial cu ultima luna de chirie restanta;
- Numărul de telefon;

Cererea va fi depusă la administratorul pieței. La momentul depunerii cererii, Administratorul pieței va consemna în partea dreapta sus data și ora primirii cererii, semnând în dreptul acestor mențiuni.

Cererea de încetare a contractului va fi însoțită de procesul verbal de predare – primire a spațiului sau modului închiriat, semnat de administratorul pieței și de chirias în momentul predării efective a obiectului închirierii și restituirii cheii de acces.

În cazul în care chiriasul va notifica administratorul pieței cu privire la intenția sa de încetare a contractului anterior datei de la care dorește să opereze încetarea, procesul-verbal de predare primire va fi întocmit în ziua predării efective a obiectului închirierii și a cheii de acces.

După verificarea motivului menționat în cerere, administratorul pieței va propune, printr-o mențiune scrisă pe cerere, aprobarea sau respingerea acesteia.

Cererile centralizate de la toți administratorii piețelor vor fi înregistrate la secretariatul societății în funcție de data și ora primirii acestora.

Cererile vor fi analizate de șeful serviciului comercial care va propune printr-o mențiune scrisă pe cerere, aprobarea sau respingerea.

Cererea de încetare va fi înaintată către directorul societății, care va dispune asupra aprobării acesteia și va fi înaintată către referentul contracte.

Referentul contracte, după verificarea situației plăților efectuate de către solicitant și a situației bunului închiriat, va întocmi documentele necesare încetării contractului.

ALTE MENTIUNI

Prezenta procedura de atribuire a contractelor de închiriere nu se aplică în cazul contractelor încheiate pe durata derulării evenimentelor specifice organizate de SC PIETE, TÎRGURI SI OBOARE SA sau a evenimentelor organizate în parteneriat cu Primaria Municipiului Buzau sau cu alte entități publice sau private, modalitatea de atribuire urmând a fi stabilită pentru fiecare eveniment în parte prin hotărâre a Consiliului Local al Mun. Buzau și/sau prin regulamentele proprii aprobate de organizatori.